

## Conexión al Catálogo

Desde la herramienta de descubrimiento CATOUTE <https://catoute.unileon.es>. También se puede acceder a través de los enlaces de la página web de la Biblioteca Universitaria, en la dirección <http://biblioteca.unileon.es/>.

## Opciones de búsqueda simple

La búsqueda simple se realiza en la caja de búsqueda de la página inicial de CATOUTE. Se introducen uno o más términos y se pulsa en la lupa.



A medida que escribimos la palabra o palabras a buscar, se desplegarán los diferentes perfiles de búsqueda establecidos:  *Todo*

*Catálogo*

*Artículos y más*

*BULERIA*

*ULE revistas*

*Bibliografía recomendada*

**Todo:** permite buscar en artículos científicos, capítulos de libros, tesis doctorales, comunicaciones a congresos, etc., incluidos en las bases de datos y revistas suscritas por la Biblioteca ; libros electrónicos adquiridos mediante suscripción o compra permanente ; documentos incluidos en nuestro catálogo ; documentos incluidos en BULERÍA, nuestro repositorio institucional ; otros contenidos de acceso público. Pinchando en **personalizar** podrá seleccionar hasta un máximo de 5 disciplinas.

**Catálogo:** permite consultar los fondos, tanto físicos como electrónicos, de toda la Biblioteca Universitaria o de la biblioteca de un Centro en concreto, mediante un desplegable.

**Artículos y más:** permite consultar el contenido de nuestros recursos electrónicos. Pinchando en **personalizar** podrá seleccionar hasta un máximo de 5 disciplinas.

**BULERÍA:** permite consultar el repositorio institucional de acceso abierto de la Universidad de León.

**ULE revistas:** permite localizar contenidos de las revistas publicadas por la Universidad de León.

**Bibliografía recomendada:** permite encontrar las obras recomendadas por los profesores en las distintas Guías docentes.

Si no especificamos nada en las opciones de búsqueda, automáticamente busca en **Todo**.

## Opciones de búsqueda avanzada

Permite realizar una búsqueda más específica por medio de los siguientes índices y mediante el uso de operadores booleanos (Y, O, NO):



Cualquier campo  contiene

Y  Cualquier campo  contiene

+ AÑADIR UNA NUEVA LÍNEA 

Tipo de material

Todos los ejemplares

Idioma

Cualquier idioma

Fecha de inicio:

Día  Mes

Fecha de finalización:

Día  Mes

**Cualquier campo:** permite buscar dentro de todos los índices presentes en el desplegable.

**Título:** esta opción es útil si se conoce el título exacto o el comienzo del título de un documento.

**Autor/Creador:** pueden ser autores personales (Ej.: García Lorca, Federico), instituciones u organismos (Ej.: Universidad de León, España. Ministerio de Economía y Hacienda) o nombres de congresos (Ej.: Congreso de Estudios Medievales).

**Materia:** esta consulta recupera documentos sobre un tema determinado (Ej.: Medio Ambiente – Aspecto económico).

**ISBN:** localiza libros por su número normalizado sin necesidad de poner guiones o espacios (Ej. 9788484760993).

**ISSN:** localiza publicaciones periódicas por su número normalizado sin necesidad de poner guiones o espacios (Ej.: 02624079).

**Colección:** permite localizar documentos por el título de la serie o colección (Ej.: Cuadernos técnicos del deporte).

**Clasificación CDU:** el sistema localiza documentos sobre una materia utilizando la Clasificación Decimal Universal (Ej.: 551.58 permite localizar libros sobre Climatología).

**Signatura:** localiza obras por el sistema de ordenación en las estanterías, tanto si se basa en la CDU como si es un número correlativo (Ej.: NB 125 localiza el libro ubicado en la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Biológicas y Ambientales por el número correlativo que le corresponde).

**Contiene:** devuelve resultados que contienen todas las palabras de la secuencia de búsqueda, sin respetar el orden en que se han escrito.

**Es (exacto):** devuelve resultados que contienen todas las palabras de la secuencia de búsqueda, en el mismo orden en que se han escrito.

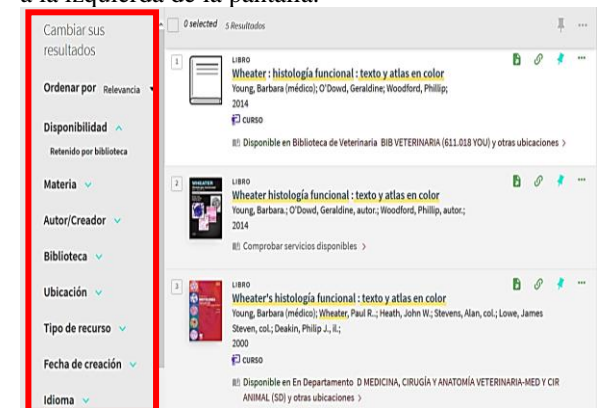
**Empieza por:** devuelve resultados que comienzan con la secuencia de búsqueda especificada. Este tipo de búsqueda *sólo se realiza sobre títulos*.

También es posible delimitar por **tipo de material, idioma y fecha**.

## Resultados de una búsqueda

Tras lanzar una búsqueda, el sistema puede responder con una lista de resultados o con un solo documento.

Si obtenemos una lista de resultados, es posible **Cambiar sus resultados** aplicando los filtros situados a la izquierda de la pantalla.



Los resultados se agrupan en función de los datos que coinciden. Para ver las distintas versiones es necesario pinchar en el enlace:

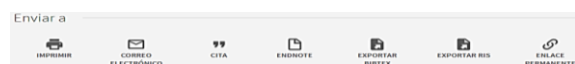


2 versiones encontradas. Ver todas las versiones >



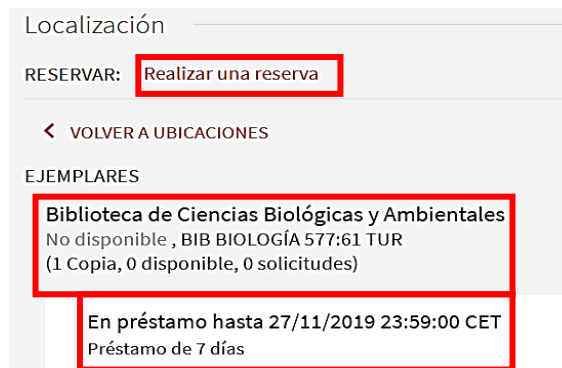
Clicando sobre el título seleccionado se accede al registro detallado, donde se encuentra un menú que permite navegar por las distintas partes del registro:

**Enviar a:** permite exportar la referencia a un gestor bibliográfico, crear la cita bibliográfica, obtener el enlace permanente a ese registro, imprimirlo o enviarlo por email.



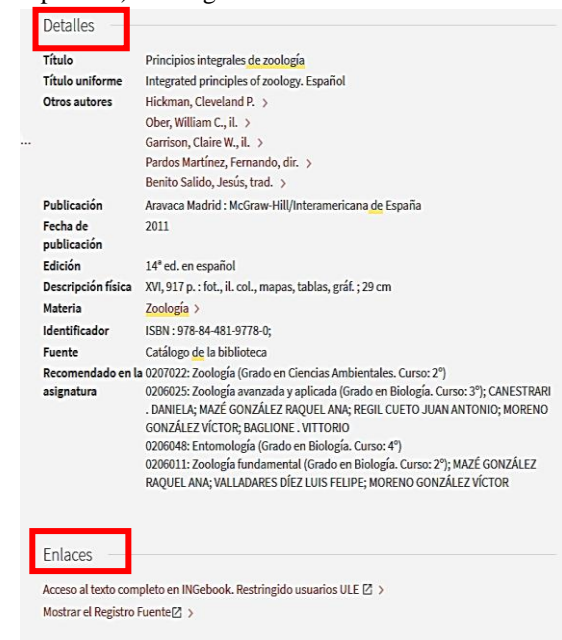
Es posible marcar un registro como favorito clicando en el icono . Si el usuario se ha identificado podrá recuperar sus registros guardados, que también estarán disponibles en próximas sesiones.

**Localización:** muestra la ubicación física del documento, la disponibilidad del mismo y la política de préstamo. Es posible realizar una reserva de aquellos materiales que se encuentren prestados, previa identificación del usuario en el sistema.



**Detalles:** esta sección muestra información más completa acerca del registro bibliográfico que se está visionando.

**Enlaces:** muestra enlaces a contenidos adicionales, como el acceso al texto completo (si se encuentra disponible) o el registro fuente.



**Navegación virtual:** muestra un listado navegable de documentos que permite descubrir otros materiales de interés.

**Explorar:** muestra información adicional relacionada con el documento y su autor: resumen, reseña biográfica del autor, opiniones de los lectores, premios recibidos, etc. Esta información puede variar en cada resultado.



## FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS Y AMBIENTALES

### BIBLIOTECA

# GUÍA DE CONSULTA AL CATÁLOGO



Universidad de León  
Facultad de Ciencias Biológicas y Ambientales  
Campus de Vegazana, s/n  
24071 León  
Teléfono: 987 29 14 96  
E-mail: bufbi@unileon.es